

**La ville de Fouesnant-les Glénan
Finistère (29)**

Recrute par voie statutaire ou, à défaut, contractuelle

Un (une) directeur (trice) du service finances/comptabilité

à temps complet 35h

Cadre d'emplois des rédacteurs ou des attachés territoriaux

Première station touristique du Finistère, Fouesnant-les Glénan est une ville de 10 000 habitants, surclassée 20 000 à 40 000 habitants, qui apporte toute son attention à ses habitants et visiteurs au cœur d'un cadre de vie exceptionnel.

Suite à une mutation externe, la commune de Fouesnant cherche son(sa) responsable Finances/comptabilité.

Missions :

Sous la responsabilité de la Directrice du Pôle Ressources et du Directeur général des services, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité. Vous êtes le (la) garant(e) de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires, de la préparation, de l'exécution et du contrôle du budget de la commune.

Vous réalisez des analyses financières et proposez des stratégies d'optimisation des ressources. Vous alimentez des tableaux de bord financiers.

Vous managez une équipe de 2 agents comptables et vous assurez l'autorité fonctionnelle de 4 agents déconcentrés.

Activités principales :

Vous coordonnez l'élaboration et la mise en œuvre du budget communal au regard des orientations stratégiques et financières définies en concertation avec les élus et la direction.

Vous préparez le budget communal et les budgets annexes et en assurez le suivi tout au long de l'année en accompagnant les services dans l'exécution de ce dernier. Vous suivez et alimentez des tableaux de bord afin de gérer l'équilibre budgétaire.

Vous établissez et proposez des stratégies d'optimisation fiscales et financières après avoir mené des analyses financières rétrospectives et prospectives. Vous gérez la dette et la trésorerie. Vous gérez et analysez les garanties d'emprunts.

Univers professionnel :

Logiciels : CIRIL Finances, Word, Excel, Taelys, Regards (analyse financière), Hélios

Travail en bureau

Pics d'activité liés aux arbitrages budgétaires

Forte autonomie
Poste à temps complet.

Profil recherché :

Études supérieures avec expérience sur un poste similaire fortement souhaités
Très bonne connaissance de l'environnement territorial
Très bonne connaissance des enjeux et du cadre réglementaire de la comptabilité publique
Bonne connaissance des techniques d'analyse financière
Bonne connaissance des régions
Bonne connaissance des marchés publics
La connaissance du logiciel CIRIL serait un plus
Être force de proposition auprès de la Direction générale et des élus
Avoir un bon sens de l'écoute
Savoir travailler en mode projet
Savoir travailler en équipe
Faire preuve de rigueur et d'organisation
Permis B

Poste à pourvoir le 09/12/2019

Date limite de réception des candidatures : 25/09/2019

Merci d'adresser votre candidature
(CV + lettre de motivation + dernière situation administrative le cas échéant)
à Monsieur le Maire,
Ville de Fouesnant-les Glénan
Place du Général de Gaulle – CS 31073
29170 FOUESNANT

Candidatures :
Gwenaëlle MANCHO-BALON, Directrice du Pôle Ressources
Tel : 02-98-51-05-11 ou courriel : ressources-humaines@ville-fouesnant.fr

Annonce parue sur :

Site de la commune de Fouesnant-les Glénan.
Emploi territorial.fr